



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

Rua Antônio José Carlos, 001 - Centro - Morrinhos do Sul - RS  
CEP - 95.577-000 Fone: (051) 3605-1055 CNPJ Nº 93.317.980/0001-31  
e-mail: [administracao@morrinhosdosul.rs.gov.br](mailto:administracao@morrinhosdosul.rs.gov.br) - site: [www.morrinhosdosul.rs.gov.br](http://www.morrinhosdosul.rs.gov.br)

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 078/2024  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

EDITAL Nº 006/2022 - RESULTADO PRELIMINAR COM A PONTUAÇÃO DOS (A) CANDIDATOS (A)

LEONI FELICIDADE CARLOS, Vice-Prefeita no exercício de Prefeito Municipal de Morrinhos do Sul, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições, visando à contratação de pessoal, para formação de Cadastro de Reserva, por prazo determinado para trabalhar na Secretaria Municipal de Saúde, amparado em excepcional interesse público, com fulcro no art. 37, IX, da Constituição da República, e arts. 194 a 198 da Lei Municipal nº 978/2005 de 28/09/2005 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, TORNA PÚBLICO, o RESULTADO PRELIMINAR COM A PONTUAÇÃO DOS (A) CANDIDATOS (A), baseado na Análise dos Currículos pela Comissão do Processo Seletivo Simplificado, relacionados no Anexo I, parte integrante deste edital, para as funções de Auxiliar de Limpeza e Alimentação, Assessor Administrativo Auxiliar e Assistente Social.

1. Fica estabelecido o dia **06 de janeiro de 2025**, para interposição de recurso, que deverá ser apresentado junto ao protocolo eletrônico da Prefeitura Municipal de Morrinhos do Sul, no site: [www.morrinhosdosul.rs.gov.br](http://www.morrinhosdosul.rs.gov.br)
2. Maiores informações poderão ser obtidas pelo site: [www.morrinhosdosul.rs.gov.br](http://www.morrinhosdosul.rs.gov.br) (em caráter meramente informativo).
3. Revogadas as disposições em contrário, este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL, EM 20 DE DEZEMBRO DE 2024. - . . . . .

LEONI FELICIDADE CARLOS  
Prefeito Municipal

COMISSÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO:

  
DEIVITE SANTOS HENDLER  
RUBINEIA HENDLER CARLOS  
MARCELO BENETTI SELAU

Publique-se, Façam-se as devidas comunicações. - . . . . .

Prefeitura Municipal de Morrinhos do Sul - RS

**PUBLICADO NO MURAL**

Em 20/12/24

  
Assinatura do Servidor  
Matrícula Nº 411

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 078/2024

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**ANEXO I - QUADRO DE PONTUAÇÃO**

**AUXILIAR DE LIMPEZA E ALIMENTAÇÃO**

I N S C R I Ç A O	CANDIDATO	Ensino Fundamental Completo	Ensino Médio ou técnico completo	Cursos, seminários, congressos treinamentos e eventos especializados na área pretendida com carga horária mínima de 20	T O T A L
		pto unit = 30 pto max = 30	pto unit = 40 pto max = 40		
1	RITA DE CASSIA SELAU HENDLER	30	40	30	100
2	ELENICE MAGNUS SCHEFFER	0	0	0	0
3	MAGUIDA GONÇALVES DA SILVA	0	0	0	0

Morrinhos do Sul, 20 de dezembro de 2024.

DEIVYTE SANTOS HENDLER

RUBINEIA HENDLER CARLOS

MARCELO BENETTI SELAU

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL  
 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 078/2024  
 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**ANEXO I - QUADRO DE PONTUAÇÃO**  
**ASSESSOR ADMINISTRATIVO AUXILIAR**

I S N C R I Ç Ã O	CANDIDATO	Ensino Superior Incompleto (estar cursando a partir do quarto semestre)	Ensino Superior Completo	Pós-graduação lato sensu (especialização) completa.	Cursos, Seminários, congressos, treinamentos e eventos especializados na área de atuação com carga horária no mínimo 20 horas e no máximo 39 horas	Cursos, Seminários, congressos, treinamentos e eventos especializados na área de atuação com carga horária mínima de 40 e máxima de 99 horas.	Cursos, Seminários, congressos, treinamentos e eventos especializados na área de atuação com carga horária superior a 100 horas.	TOTAL
		pto unit = 20 pto max = 20	pto unit = 30 pto max = 30	pto unit = 20 pto max = 20	pto unit = 2 pto max = 6	pto. Unit = 3 pto. Max = 12	pto. Unit =05 pto. Max = 20	
2	LARISSA RITTER	0	0	0	6	12	12	30
4	LIDIANE MENGUE CASTRO	0	0	0	4	3	4	11

DEMYTE SANTOS HENDLER

RUBINEIA HENDLER CARLOS

MARCELO BENETTI SELAU

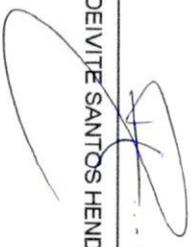
Morrinhos do Sul, 20 de dezembro de 2024.

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRINHOS DO SUL  
 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 078/2024  
 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

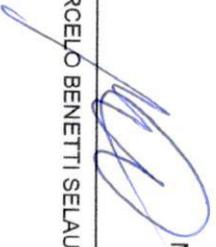
**ANEXO I - QUADRO DE PONTUAÇÃO**  
**ASSISTENTE SOCIAL**

I S C R I Ç Ã O	CANDIDATO	Pós-graduação lato sensu (especialização) em andamento na área da função pretendida	Pós-graduação lato sensu (especialização) concluída na área da função pretendida	Pós-graduação (mestrado, doutorado, PhD) na área da função pretendida	Cursos, Seminários, congressos, treinamentos e eventos especializados na área de atuação com carga horária no mínimo 20 horas e no máximo 39 horas	Cursos, Seminários, congressos, treinamentos e eventos especializados na área de atuação com carga horária mínima de 40 horas	T O T A L
		pto. unit = 15 pto. max = 15	pto. unit = 20 pto. max = 20	pto. unit = 25 pto. max = 25	pto. Unit = 05 pto. Max = 20	pto. Unit = 05 pto. Max = 20	
1	FABIANA DA ROSA LEFFA	15	20	0	20	20	75
2	FERNANDA MACHADO PACHECO	0	20	0	10	20	50
3	VALEIA DA ROSA CARDOSO	0	20	0	20	20	60

Morrinhos do Sul, 20 de dezembro de 2024.

  
 DEIVITE SANTOS HENDLER

  
 RUBINEIA HENDLER CARLOS

  
 MARCELO BENETTI SELAU